



# **AEW E-Carsharing**

## **Rheinfelden Salmenpark**

**Unterwegs mit Aargauer Naturstrom**

## Inhalt

<b>1.</b>	<b>Einleitung .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Online-Buchungssystem .....</b>	<b>4</b>
2.1	Buchung am PC.....	4
2.2	Buchung über das Smartphone.....	5
<b>3.</b>	<b>Benutzung des Fahrzeuges.....</b>	<b>6</b>
3.1	An- und Abmelden beim Fahrzeug.....	6
3.2	Bedienung des Fahrzeuges .....	8
<b>4.</b>	<b>Allgemeine Informationen .....</b>	<b>9</b>
4.1	Ladestation „Private One“ von Green Motion .....	9
4.2	Laden unterwegs .....	9
4.3	Kosten, Abrechnung .....	10
4.4	Notfallnummer.....	10

## **1. Einleitung**

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde

Vielen Dank für Ihr Interesse am e-Car-Sharing Programm der AEW Energie AG. Mit dem BMW i3 der AEW sind Sie emissionsfrei zu 100 % mit Aargauer Naturstrom unterwegs. Das Fahrzeug verfügt vollgeladen über eine Reichweite von rund 200 km und beschleunigt ohne Unterbrechung in 7.3 s von 0 auf 100 km/h. Der Energieverbrauch liegt gemäss Hersteller, abhängig von der Fahrweise, zwischen 13.1 – 13.6 kWh/100 km.

In den nachfolgenden Kapiteln erhalten Sie einen Einblick in das Online-Buchungssystem sowie in die Handhabung des Fahrzeuges. Wir wünschen Ihnen viel Spass und eine unfallfreie Fahrt!

## 2. Online-Buchungssystem

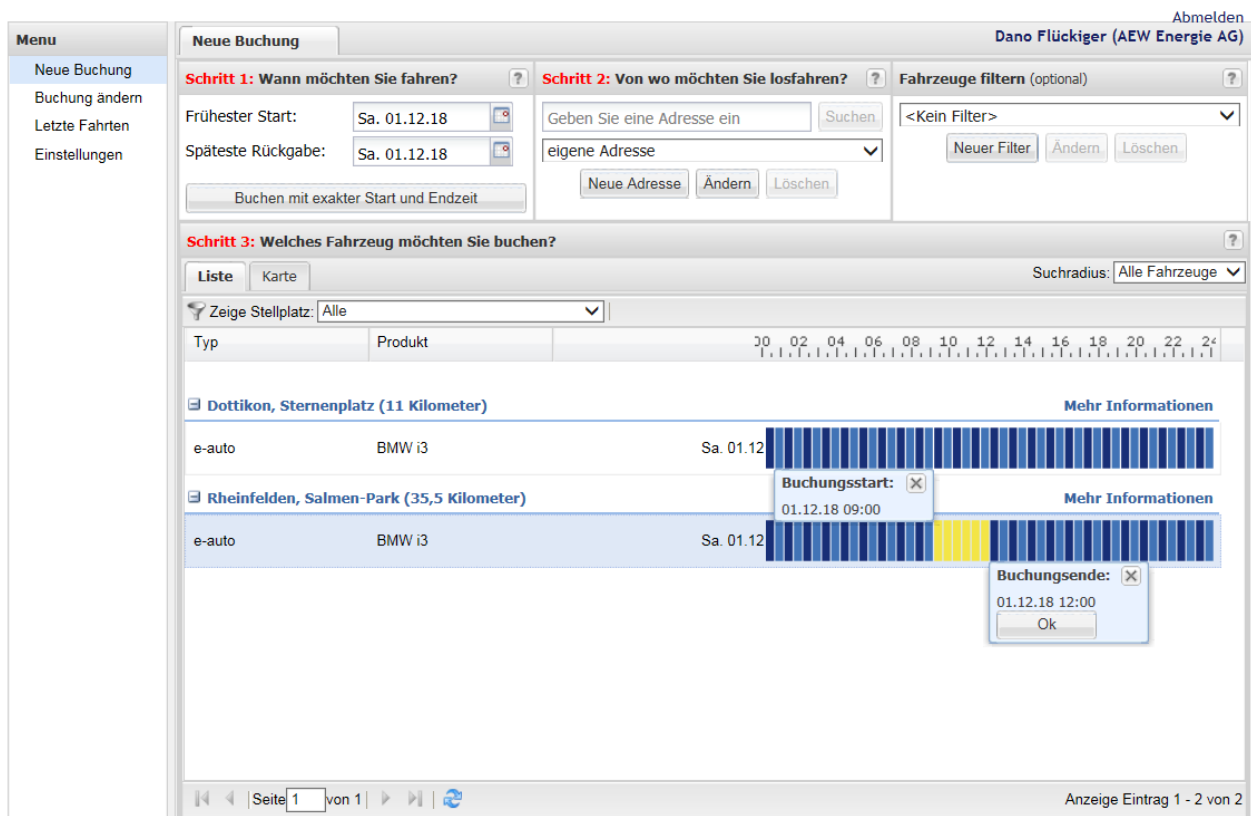
Die Reservation des Fahrzeuges erfolgt online am PC oder über das Smartphone. Nachfolgend werden die zwei Buchungsmöglichkeiten vorgestellt.

### 2.1 Buchung am PC

Um eine Reservation am PC vorzunehmen tippen Sie bitte in Ihrem Internet Browser folgenden Link ein: [www.aew.ch/ecarsharing](http://www.aew.ch/ecarsharing)

Es erscheint das Anmeldefenster wo Sie nun bitte Ihre Login-Daten (Mitglieds-/Kundennummer und Passwort) eingeben. Die Login-Daten haben Sie von der AEW mit Ihrer persönlichen RFID-Karte erhalten. Das Passwort entspricht der Kartenummer. Es besteht die Möglichkeit, dies nach dem Login im Menu unter Einstellungen zu ändern.

Für eine neue Buchung klicken Sie im Menu auf „**Neue Buchung**“ und geben unter Schritt 1 das gewünschte Datum ein. Im unteren Teil des Fensters ist die Belegung der Fahrzeuge ersichtlich. Blau heisst, das Fahrzeug ist in diesem Zeitraum noch verfügbar. Klicken Sie nun bitte auf die gewünschte Anfangszeit des entsprechenden Fahrzeug Standortes (Rheinfelden oder Dottikon) und halten Sie die linke Maustaste gedrückt, während Sie die Maus nach rechts ziehen und so den Buchungszeitraum festlegen. Die Mindestbuchungsdauer beträgt 1h. Nach dem loslassen der linken Maustaste erscheint die provisorische Buchung gelb. Der zweite Schritt (von wo möchten Sie losfahren?) ist für die Buchung des Fahrzeuges nicht relevant.



The screenshot shows the 'Neue Buchung' (New Booking) interface. It is divided into three steps:

- Schritt 1: Wann möchten Sie fahren?** (When do you want to drive?) with date pickers for 'Frühester Start' (Earliest start) and 'Späteste Rückgabe' (Latest return), both set to 'Sa. 01.12.18'. A button 'Buchungen mit exakter Start und Endzeit' is visible.
- Schritt 2: Von wo möchten Sie losfahren?** (From where do you want to drive?) with a search box 'Geben Sie eine Adresse ein' and a dropdown menu currently showing 'eigene Adresse'. Buttons for 'Suchen', 'Neue Adresse', 'Ändern', and 'Löschen' are present.
- Schritt 3: Welches Fahrzeug möchten Sie buchen?** (Which vehicle do you want to book?) showing a list of vehicles. Two entries are visible:
 

Typ	Produkt	Standort	Verfügbarkeit
e-auto	BMW i3	Dottikon, Sternenplatz (11 Kilometer)	Sa. 01.12.18: Available from 09:00 to 12:00 (indicated by blue bars)
e-auto	BMW i3	Rheinfelden, Salmen-Park (35,5 Kilometer)	Sa. 01.12.18: Available from 09:00 to 12:00 (indicated by blue bars, with a yellow bar from 09:00 to 10:00 indicating a booking)

At the bottom, there is a pagination bar showing 'Seite 1 von 1' and 'Anzeige Eintrag 1 - 2 von 2'.

Abbildung 1: Beispiel Buchung des Fahrzeuges am 01.12.2018 von 09:00 - 12:00 Uhr

Stimmt die gewünschte Buchung, klicken Sie auf ok und bestätigen danach die Reservation. Es besteht die Möglichkeit, die Buchungsbestätigung auszudrucken. Nach Bestätigung der Buchung erscheint diese im System grau.

Bei den rot eingefärbten Bereichen handelt es sich um Buchungen anderer Kunden. Das Fahrzeug ist in diesem Zeitraum nicht verfügbar.

Möchten Sie eine Buchung ändern, können Sie dies im Menu „Buchung ändern“ tun. Sie haben die Möglichkeit, den Zeitraum der Buchung zu ändern oder die Buchung auch zu stornieren. Dies funktioniert jedoch nur, solange die Anfangszeit der Buchung nicht überschritten ist. Nach Anlauf der Buchung sind keine Stornierungen mehr möglich. Im Menu unter „Letzte Fahrten“ erhalten Sie einen Überblick über Ihre letzten Buchungen.

## 2.2 Buchung über das Smartphone

Eine weitere Möglichkeit, das Fahrzeug zu buchen, besteht online über das Smartphone. Bitte benutzen Sie dazu den nachfolgenden Link: [www.aew.ch/salmenpark](http://www.aew.ch/salmenpark)

Folgen Sie nun bitte den Anweisungen auf Ihrem Smartphone und geben Sie Ihre Login-Daten ein. Klicken Sie danach im Hauptmenu auf „Neu buchen“ und definieren Sie den gewünschten Buchungszeitraum. Bitte wählen Sie unter Sucheinstellungen einen Radius von 500 km. Falls das Fahrzeug für den gewählten Zeitraum frei ist, erscheint dieses unter „Verfügbare Fahrzeuge“. Überprüfen Sie nun bitte Ihre Buchung und bestätigen Sie diese. **Achtung:** Die minimale Buchungszeit beträgt 1h.

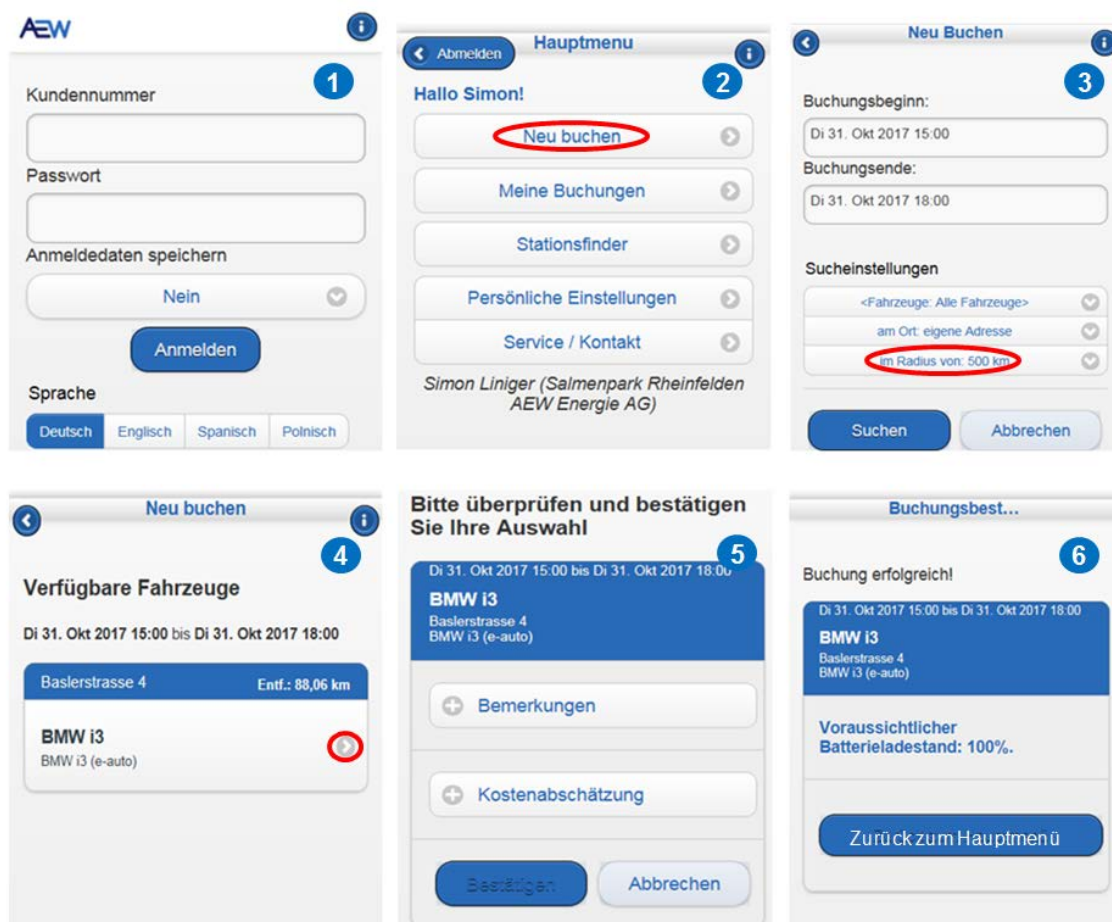


Abbildung 2: Online-Buchung des Fahrzeuges mit dem Smartphone

### 3. Benutzung des Fahrzeuges

Der BMW i3 befindet sich in der Einstellhalle des Salmenparks in Rheinfelden im **zweiten Untergeschoss** auf dem Parkplatz Nr. 2110. Der Zugang zu Fuss ist über den **Parkhaus Eingang im Gebäude Nr. 38** mit Lift möglich. Die Ein- und Ausfahrt im Parkhaus ist mittels dem RFID-Chip (grün), welcher am Autoschlüssel befestigt ist, gewährleistet.



#### 3.1 An- und Abmelden beim Fahrzeug

Die Authentifikation beim Fahrzeug erfolgt über die persönliche Kundenkarte. Der Kartenleser befindet sich unter der Frontscheibe unten links. Besteht zum Zeitpunkt der Anmeldung eine gültige Buchung, leuchtet die LED auf dem Kartenleser kurz grün auf und das Fahrzeug wird geöffnet.

**Benutzen Sie die Kundenkarte nur zum Beginn und am Ende Ihrer Buchung, während der Buchung darf das Fahrzeug nur mit dem Autoschlüssel geöffnet und verschlossen werden.**

Beim Parkplatz im 2. UG des Salmenparks ist eine Ladestation mit einem Stecker (Typ2) installiert. Das Fahrzeug ist bei der Übernahme jeweils an der Ladestation angeschlossen. Damit der Stecker entfernt werden kann, muss das Fahrzeug zuerst geöffnet werden.

#### Fahrzeugübernahme:

1. Fahrzeug öffnen → Authentifikation mittels Kundenkarte (Kartenleser hinter Frontscheibe)
2. Ladekabel entfernen und Stecker in Halterung an Ladestation stecken
3. Zustand des Fahrzeuges überprüfen (Sauberkeit, Schäden usw.)
4. Fragen auf dem Display im Fahrzeug beantworten
5. Fahrzeugschlüssel aus dem Handschuhfach nehmen
6. Fahrzeug mittels Start / Stop Knopf starten (rechts an Lenkradsäule), Schalthebel nach vorne auf Position D drücken – das Fahrzeug ist jetzt abfahrbereit

Schäden müssen im Bordbuch, welches sich im Handschuhfach befindet, vermerkt und gemeldet (Hotline: +41613193238) werden.

Nach beendeter Fahrt wird der Fahrzeugschlüssel wieder im Handschuhfach deponiert und das Fahrzeug an die Ladestation angeschlossen. Das Fahrzeug lädt korrekt, wenn auf dem Display der Ladestation die blaue Batterie erscheint. Im Anschluss wird das Fahrzeug mit der Kundenkarte abgeschlossen. Die Buchung wird damit beendet.

**Fahrzeurückgabe:**

1. Fahrzeug auf E-Carsharing Parkplatz Nr. 2110 parkieren, Handbremse anziehen
2. Ladestecker von E-Carsharing Ladestation im Fahrzeug einstecken
3. Ladevorgang kontrollieren - Säule zeigt blaue Balken
4. Schlüssel im Handschuhfach (Halterung) verstauen
5. Fahrzeug mit der Kundenkarte am Leser (Frontscheibe) verschliessen
6. Buchung ist nun beendet

**Achtung:** Das Fahrzeug lässt sich nur mittels Kundenkarte schliessen, wenn der Schlüssel im Handschuhfach korrekt deponiert ist.



Abbildung 3: Bord Computer; Schlüsselhalterung Handschuhfach; Kartenleser hinter Frontscheibe (von links nach rechts)

**Hinweis:** Die Kundenkarte wird nur am Anfang sowie am Schluss der Buchung zur Authentifikation benötigt. Während der Buchung erfolgt der Zugang zum Fahrzeug mit dem Fahrzeugschlüssel, welcher sich zum Buchungsbeginn im Handschuhfach in der vorgesehenen Halterung befindet. Nach dem Abmelden ist der Zugang zum Fahrzeug bis zur nächsten Buchung mit der Kundenkarte weiter gewährleistet. Das Fahrzeug kann jedoch nicht mehr bewegt werden.

### 3.2 Bedienung des Fahrzeuges

Der BMW i3 verfügt über eine stufenlose Automatik. Der Antrieb erfolgt über eine einstufige Getriebeübersetzung auf die Hinterräder. Der Elektromotor ist unter dem Kofferraum verbaut und verfügt über eine Leistung von 125 kW (170 PS) und ein Drehmoment von 250 Nm.

Der Schalthebel befindet sich nicht wie bei den meisten Fahrzeugen in der Mittelkonsole, sondern rechts vom Lenkrad. Der Motor des Fahrzeuges wird über den Start/Stop Knopf gestartet bzw. abgeschaltet. Der Schlüssel des Fahrzeuges wird dazu nicht benötigt. **Achtung:** Der Motor lässt sich nur starten bzw. abschalten, wenn der Knopf „P“ auf dem Schalthebel gedrückt wird. Der Hebel für die Handbremse befindet sich in der Mittelkonsole (ziehen = Handbremse anziehen; drücken = Handbremse lösen). **Achtung:** Um die Handbremse zu lösen, muss die Bremse betätigt werden.

Motor starten:

1. Bremse betätigen
2. Start/Stop Knopf drücken
3. Handbremse lösen
4. Schalthebel auf „D“ (Drive, vorwärts) oder „R“ (Reverse, rückwärts) stellen

Motor abstellen:

1. Bremse betätigen
2. Knopf „P“ (Park) drücken
3. Handbremse anziehen
4. Start/Stop Knopf drücken → Motor stellt ab



Abbildung 4: Schalthebel rechts vom Lenkrad; Knopf Handbremse in der Mittelkonsole (von links nach rechts)

Weitere Informationen zum Fahrzeug finden Sie in der Betriebsanleitung im Handschuhfach.



## 4. Allgemeine Informationen

### 4.1 Ladestation „Private One“ von Green Motion

Beim Parkplatz Nr. 2110 im 2. UG der Einstellhalle des Salmenparks in Rheinfelden ist an der Wand eine Ladestation (Typ: Private One) des Herstellers Green Motion installiert. Die Ladestation verfügt über eine Nennleistung von 11 kW. Damit können innerhalb einer Stunde ca. 80 km Reichweite „getankt“ werden. Die Ladestation verfügt über ein Ladekabel mit einem Typ 2 Stecker. Damit der Stecker aus der Halterung der Ladestation entfernt werden kann, muss der durchsichtige Knopf auf der Stecker Halterung an der Ladestation gedrückt werden.



Abbildung 5: Fahrzeug am Laden; Fahrzeug vollgetankt; Ladestation frei (von links nach rechts)

Das Fahrzeug lädt korrekt, wenn auf dem Display der Ladestation die blaue Batterie mit der wechselnden Füllstandanzeige erscheint.

### 4.2 Laden unterwegs

Ist unterwegs eine Zwischenladung erforderlich, kann dies über eine öffentliche Ladestation AC (Typ 2) oder DC (CCS-Stecker) erfolgen.

Wir empfehlen die Anmeldung und Verwendung des **Ladestationen Portal EVPass** ([www.evpass.ch](http://www.evpass.ch) oder APP) um Lademöglichkeiten unterwegs zu finden.

Sollte die Ladestation nicht über Ladekabel inkl. Stecker verfügen, befindet sich ein Ladekabel im Kofferraum. Ebenfalls befindet sich unter der Motorhaube ein Notladekabel (Typ 12) für die Ladung an einer herkömmlichen Haushaltssteckdose. Dieses Ladekabel sollte nur als Notlösung verwendet werden. Die Motorhaube lässt sich über die Schlüsselfernbedienung öffnen.

**Für die Ladung unterwegs und deren Kosten ist der Kunde selbst verantwortlich.**

Am Fahrzeug Schlüssel ist ein **EVPass Notfall Chip** (schwarz) befestigt. Bei Verwendung des Chips werden die anfallenden Kosten dem Benutzer weiterverrechnet.

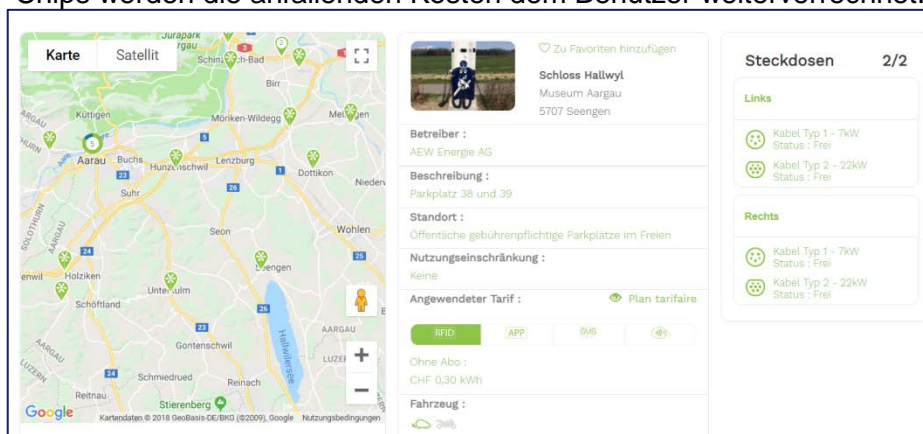


Abbildung 6: EVPass Portal

#### **4.3 Kosten, Abrechnung**

Die Kosten für die Fahrzeugmiete beträgt CHF 12.50/h. Wird das Fahrzeug den ganzen Tag gemietet, kostet dies pauschal CHF 65.-. Die Abrechnung erfolgt zeitbasiert, d.h. es wird die Reservationszeit auf dem System in Rechnung gestellt. Bei der Bestätigung der Buchung besteht die Möglichkeit, sich die voraussichtlichen Kosten anzeigen zu lassen. Aufgrund der zeitbasierten Kostenabrechnung ist die Anzahl Kilometer für die Kostenabschätzung nicht relevant.

Beispiel: Wird das Fahrzeug für einen Zeitraum von 4h reserviert, jedoch bereits nach 2h wieder zurückgebracht, werden die vollen 4h in Rechnung gestellt, da das Fahrzeug auf dem Buchungssystem in diesem Zeitraum reserviert war. Änderungen bzw. Stornierung einer Reservation können bis zum Beginn der Buchung online vorgenommen werden.

#### **4.4 Notfallnummer**

Bei einem Unfall oder einem sonstigen Problem steht Ihnen jederzeit über die Hotline technisches Hilfspersonal zur Verfügung. Die Nummer der Hotline erscheint auch auf dem Display des Bordcomputers. Ein Unfallprotokoll ist im Handschuhfach deponiert. Unfälle müssen der Hotline und Versicherung sofort gemeldet werden.

**Hotline: +41 61 319 32 38**

**Versicherung Mobiliar: 00800 16 16 16 16**

**AEW: +41 62 834 23 72**